

§ 40. Postanowienia ogólne o przejazdach grupowych

1. Ulgi dla przejazdów grupowych dotyczą grup zorganizowanych przez szkoły/uczelnie oraz inne podmioty (np. biura podróży, zakłady pracy, parafie, zrzeszenia, stowarzyszenia, placówki opiekuńcze itp.).
2. Stosowanie opłat ulgowych uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w postanowieniach szczególnych dla każdego rodzaju przejazdów grupowych.
3. **Ulga nie ma zastosowania w klasie 2 pociągów „M+”, Ex, IC, EC**, jeżeli członkowie grupy, uczestnicy zjazdu (rajdu) rozpoczynają przejazd w piątek, w godz. 14⁰⁰ - 20⁰⁰, o ile postanowienia szczególne nie stanowią inaczej. Jako godzinę rozpoczęcia podróży należy rozumieć godzinę rozkładowego odjazdu pociągu z danej stacji.
Uczestnicy przejazdów grupowych, którzy rozpoczęli podróż w godzinach poprzedzających wyłączenie, mogą ją ukończyć w czasie, w którym ulga nie ma zastosowania, pod warunkiem, że odbywają przejazd bezpośrednim pociągiem.
4. Ulgi dotyczą opłat za bilety na przejazd oraz opłat za bilety dodatkowe na miejsca do leżenia – w wagonie z pościelą i obsługą konwojenta. Nie dotyczą innych opłat dodatkowych (np. dopłat za przejazd w pociągu Ex, IC, EC, opłat za bilety dodatkowe na miejsca sypialne/do siedzenia), o ile postanowienia szczególne nie stanowią inaczej.
5. „PKP Intercity” może:
 - 1) w pociągach o niskiej frekwencji:
 - a) zezwolić na przejazd ulgowy grupy w terminie, o którym mowa w ust. 3, albo
 - b) odstąpić od pobierania dopłat za przejazd w pociągu Ex albo zastosować opłaty za przejazd pociągiem wg taryfy pospiesznej („M+”) z możliwością przejazdu określonym pociągiem Ex;
 - 2) wyłączyć ze stosowania ulgi pociągi lub wagony, jeżeli jest to uzasadnione frekwencją zbliżoną do 80% (np. w okresie ferii, wakacji), a nie ma możliwości zwiększenia liczby wagonów w składzie pociągu.
6. Ulgi dla przejazdów grupowych nie stosuje się, jeżeli grupa zamierza odbyć przejazd w przedziałach czteromiejscowych (w niektórych pociągach IC), bądź w oddzielnym wagonie, włączonym na jej żądanie do pociągu regularnego kursowania.
7. Uczestników przejazdu korzystających z indywidualnych uprawnień do ulgi o wymiarze wyższym (np. 78%) niż wynikający z niniejszego rozdziału, nie wlicza się do grupy, której wielkość decyduje o liczbie opiekunów/przewodników korzystających z bezpłatnego przejazdu.

§ 41. Przejazdy wycieczek szkolnych

1. Uprawnieni

- 1) uczniowie i studenci wyższych uczelni,
- 2) opiekunowie towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1.

2. Zakres ważności

Ulęgę stosuje się w klasie 1 i 2 pociągów „W+”, „M+”, Ex, IC, EC, przewidzianych w rozkładzie jazdy, w relacjach wskazanych w „Zgłoszeniu przejazdu wycieczki szkolnej” (wzór nr 32), w czasie roku szkolnego/akademickiego, z wyłączeniem terminu określonego w § 40 ust. 3.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) dla grup zorganizowanych przez szkoły/uczelnie, złożonych co najmniej z 10 osób, nie wliczając opiekunów, stosuje się ulgę 50% od opłat za bilety na przejazd oraz od opłat za bilety dodatkowe na miejsca do leżenia – w wagonie z pościelą i obsługą konwojenta
- 2) opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników wycieczki, najmniej jednak za 10 osób;
- 3) na każdych 10. uczniów/studentów płacących za bilet z ulgą 50% – jeden opiekun korzysta

z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba opiekunów towarzyszących uczniom/studentom jest większa – stosuje się wobec nich ulgę 50%;

- 4) ulgę stosuje się na podstawie „Zgłoszenia przejazdu wycieczki szkolnej”, wydawanego bezpłatnie w kasach prowadzących sprzedaż biletów na przejazd w pociągach, o których mowa w ust. 2. Wypełnione zgłoszenie należy złożyć bezpośrednio w kasie biletowej, co najmniej na 7 dni przed zamierzonym terminem wyjazdu. Zgłoszenie złożone w terminie późniejszym może być zrealizowane, o ile zezwolą na to możliwości eksploatacyjne „PKP Intercity”;
- 5) na podstawie „Zgłoszenia przejazdu wycieczki szkolnej” kasa biletowa wydaje bilety zbiorowe z zastosowaniem ulgi – tylko w terminach, relacjach i pociągach wskazanych w tym zgłoszeniu. W pociągu osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz biletu zbiorowego na przejazd w danej relacji – powinna okazać „Zgłoszenie przejazdu wycieczki szkolnej”, które poświadczą uprawnienie do ulgowego przejazdu;
- 6) przejazd grupy w oddzielnych wagonach odbywa się na zasadach określonych w §§ 51 i 52, z zastrzeżeniem postanowień § 40 ust. 6;
- 7) dla każdego uczestnika wycieczki (w tym dla opiekunów) – w zależności od kategorii pociągu, w którym grupa zamierza podróżować – należy wykupić odpowiednio:
 - a) bilet dodatkowy na miejsce do siedzenia w pociągu „M+”, albo
 - b) dopłatę za przejazd w pociągu Ex, IC, EC, albo
 - c) bilet dodatkowy na miejsce sypialne/do leżenia, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 1 pkt. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejsie do innej klasy, do pociągu innej kategorii, przejazd poza stację przeznaczenia, inną drogą oraz przejście do pociągu/wagonu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.

§ 42. Przejazdy dzieci/młodzieży na wypoczynek w okresie wakacji/ferii

1. Uprawnieni

- 1) dzieci i młodzież do lat 26, w tym również przyjeżdżające z zagranicy na wypoczynek do Polski,
- 2) opiekunowie osób, o których mowa w pkt 1.

2. Zakres ważności

Ulgę stosuje się w klasie 2 pociągów „W+” (w wagonach Bc), „M+”, Ex, przewidzianych w rozkładzie jazdy, w okresie wakacji i ferii zimowych, dla grup ujętych w szczegółowym planie przewozu dzieci/młodzieży na wypoczynek.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) dla grup zorganizowanych, złożonych co najmniej z 8 osób – stosuje się ulgę 50% od opłat za bilety na przejazd oraz od opłat za bilety dodatkowe na miejsca do leżenia – w wagonach z pościelą i obsługą konwojenta;
- 2) opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę osób jadących, najmniej jednak za 8 osób;
- 3) na każdych 10. dzieci/młodzieży płacących za bilet z ulgą 50% – jeden opiekun korzysta z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba osób dorosłych, towarzyszących dzieciom/młodzieży jest większa niż określona powyżej – stosuje się wobec nich ulgę 50%.
- 4) przejazdy dzieci/młodzieży na wypoczynek objęte są szczegółowym planem przewozu, opracowanym przez „PKP Intercity” na podstawie wniosków organizatorów przejazdów. Wniosek powinien zawierać nazwę i adres organizatora, relacje przejazdów, kategorie pociągów („W+”, „M+”, Ex), liczbę osób oraz datę wyjazdu i powrotu.
Wnioski należy składać do dnia 15 grudnia – na przejazdy w okresie ferii zimowych i do dnia 15 maja – na przejazdy w okresie wakacji. Miejsca składania wniosków „PKP Intercity” ogłasza w sposób zwyczajowo przyjęty (np. w prasie, na stronie internetowej).

Organizator przejazdu obowiązany jest uiszczyć – odpowiednio do dnia 15 grudnia albo 15 maja, w wyznaczonej kasie biletowej – opłatę za rezerwację w planie przewozów, dla każdej zgłoszonej osoby

(z uwzględnieniem opiekunów dzieci/młodzieży). Opłaty za rezerwację w planie przewozów są pobierane oddzielnie za przejazd „tam” i oddzielnie za przejazd „z powrotem”. Dowód uiszczenia opłaty (fakturę VAT) należy przedłożyć w terminie i miejscu wskazanym przez „PKP Intercity”.

W razie nie przedstawienia we wskazanym terminie dowodu uiszczenia opłaty za rezerwację w planie przewozów, „PKP Intercity” uważa wniosek za nieaktualny.

Opłatę powyższą pobiera się także w razie zgłoszenia zwiększenia liczby uczestników grupy, w terminach: do 20 maja – przy przejazdach w okresie wakacji i do 20 grudnia – przy przejazdach w okresie ferii zimowych.

Opłata za rezerwację w planie przewozów podlega zwrotowi w przypadku zgłoszenia przez organizatora:

- zmniejszenia liczby uczestników przejazdu,
- całkowitej rezygnacji z przejazdu,

po potrąceniu 10% tytułem odstępnego, pod warunkiem że zgłoszenie nastąpiło: przy przejazdach na ferie zimowe – do 20 grudnia, a przy przejazdach w okresie wakacji – do 20 maja. Opłata za rezerwację w planie przewozów nie podlega zwrotowi, jeżeli organizator zgłosi zmianę/rezygnację po upływie ww. terminów;

- 5) po sporządzeniu planu przewozów, nie później niż do 10 stycznia – przy przejazdach na ferie zimowe i nie później niż do 15 czerwca – przy przejazdach na wakacje, „PKP Intercity” przekazuje organizatorowi „Kartę informacyjną uczestników przejazdu na wypoczynek” (wzór nr 33), za okazaniem której organizator co najmniej na 4 dni przed zamierzonym wyjazdem obowiązany jest wykupić bilet na przejazd, a w razie przydzielenia – zgodnie z wnioskiem – miejsc do leżenia, również bilety dodatkowe na te miejsca (z ulgą 50% – jeżeli są to miejsca w wagonie Bc z pościelą i obsługą konwojenta), dla każdego uczestnika przejazdu (w tym dla opiekunów), z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 1 pkt 2;
- 6) na podstawie „Karty informacyjnej” wyznaczona kasa biletowa wydaje bilet zbiorowy na przejazd „tam i z powrotem” z ulgą 50%, wg taryfy obowiązującej dla danego pociągu, określając w nim daty i numery pociągów, którymi ma nastąpić przejazd „tam” i „z powrotem”. Bilet może być wydany tylko na liczbę osób wskazaną w „Karcie informacyjnej”. Wydanie biletu zbiorowego na przejazd (i ewentualnie biletów dodatkowych na miejsca do leżenia), kasa potwierdza datownikiem na „Karcie informacyjnej”;
- 7) w wypadku wyznaczenia przez „PKP Intercity” przejazdu grupy dzieci/młodzieży w pociągu „M+”, Ex – nie pobiera się odpowiednio opłat za bilety dodatkowe na miejsca do siedzenia w pociągu „M+”/dopłat za przejazd w pociągu Ex;
- 8) wszelkie zmiany, zaistniałe po sporządzeniu przez „PKP Intercity” planu przewozów, organizator obowiązany jest zgłosić w miejscu, w którym złożył wniosek. Za zmianę w planie przewozów lub rezygnację z przewozu, „PKP Intercity” pobiera opłatę za naruszenie przez organizatora planu przewozów dzieci/młodzieży na wypoczynek, niezależnie od pobranej opłaty za rezerwację w tym planie;
- 9) „PKP Intercity” może zwolnić od opłat, o których mowa w pkt. 8, tylko w przypadkach:
 - a) zamknięcia, w ostatniej chwili przed planowanym wyjazdem, obiektu dla zakwaterowania dzieci/młodzieży w miejscowości wczasowej,
 - b) epidemii lub klęski żywiołowej;
- 10) w czasie podróży osoba odpowiedzialna za grupę powinna mieć przy sobie „Kartę informacyjną”, która wraz z biletami zbiorowymi (i ewentualnie biletami dodatkowymi na miejsca do leżenia – w razie przejazdu w pociągu „W+”, w wagonie BC) uprawnia do ulgowego przejazdu oraz do zajęcia wyznaczonych miejsc; wszystkie ww. dokumenty należy okazywać podczas kontroli biletów;
- 11) w uzasadnionym przypadku konieczności wyjazdu grupy dzieci/młodzieży (np. epidemia, klęska żywiołowa) wcześniej lub później od wyznaczonej na bilecie daty powrotu, osoba odpowiedzialna za grupę obowiązana jest skontaktować się z punktem, w którym składała wniosek; o ile zezwólą na to możliwości przewozowe, zmiana zostanie uwzględniona;

12) dla przejazdów na wypoczynek grup dzieci/młodzieży, nie ujętych w szczegółowym planie przewozów, stosuje się odpowiednio postanowienia §§ 41 lub 44.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejście do innej klasy, do pociągu innej kategorii, przejazd poza stację przeznaczenia, inną drogą oraz przejście do pociągu/wagonu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.

§ 43. Przejazdy uczestników zjazdów/rajdów

1. Uprawnieni

Uczestnicy zjazdów/rajdów zwoływanych w celach naukowych, kulturalno-oświatowych, religijnych, społecznych, politycznych, turystycznych, sportowych itp. zamieszkali poza miejscem zjazdu/rajdu.

2. Zakres ważności

- 1) ulgę stosuje się w klasie 2 pociągów „W+”, „M+” Ex, IC, EC, przewidzianych w rozkładzie jazdy:
 - a) od stacji właściwej dla miejsca zamieszkania – do stacji miejscowości, w której odbywa się zjazd/rajd i z powrotem, lub
 - b) tylko od stacji miejscowości, w której odbywa się zjazd/rajd do stacji właściwej dla miejsca zamieszkania;z wyłączeniem terminu określonego w § 40 ust. 3;
dopuszcza się przyznanie ulgi na przejazd od i do stacji leżących pomiędzy miejscem zamieszkania a miejscowością zjazdu/rajdu, jeżeli uczestnik korzysta również ze środków transportu innego przewoźnika;
- 2) termin ważności ulgi dla uczestników zjazdu/rajdu ustala się każdorazowo.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) do przejazdu co najmniej 100 uczestników zjazdu lub co najmniej 30 uczestników rajdu stosuje się ulgę 50% od opłat za bilety na przejazd, na podstawie wydawanej bezpłatnie „Karty uczestnictwa w zjeździe/rajdzie^{*)}” (wzór nr 34), zgodnie z decyzją „PKP Intercity”;
- 2) w celu uzyskania ulgi, organizator zjazdu/rajdu powinien zwrócić się co najmniej na 20 dni przed jego terminem, z pisemnym wnioskiem do „PKP Intercity”.
Wniosek powinien zawierać: nazwę i adres organizatora, cel, termin i miejscowość (ew. właściwą stację) zjazdu/rajdu, kategorie pociągów, klasę wagonu, liczbę uczestników oraz przewidywane stacje ich wyjazdu danym pociągiem;
- 3) o przyznaniu ulgi „PKP Intercity” zawiadamia organizatora zjazdu/rajdu;
- 4) „PKP Intercity” wydaje organizatorowi zjazdu/rajdu „Karty uczestnictwa” bezpłatnie, wpisując w nich datę i numer decyzji o przyznaniu ulgi, termin ważności oraz stację właściwą dla miejsca zjazdu/rajdu (lub najbliższą, na której zatrzymuje się dany pociąg);
- 5) organizator zjazdu/rajdu obowiązany jest wypełnić należycie wszystkie pozostałe rubryki w „Kartach uczestnictwa” – przed wydaniem ich uczestnikom zjazdu/rajdu;
- 6) „Karta uczestnictwa” ważna jest tylko z dokumentem umożliwiającym stwierdzenie tożsamości;
- 7) „PKP Intercity” przysługuje prawo kontroli właściwego wypełnienia i wydania przez organizatora zjazdu/rajdu „Kart uczestnictwa”;
- 8) dla każdego uczestnika zjazdu/rajdu – w zależności od kategorii pociągu, w którym zamierza podróżować – należy wykupić odpowiednio:
 - a) bilet dodatkowy na miejsce do siedzenia w pociągu „M+”, albo
 - b) dopłatę za przejazd w pociągu Ex, IC, EC, albo
 - c) bilet dodatkowy na miejsce sypialne/do leżenia, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 1 pkt. 2.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejsie do innej klasy, do pociągu innej kategorii, przejazd poza stację przeznaczenia, inną drogą oraz przejście do pociągu/wagonu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.

§ 44. Inne przejazdy grupowe

1. Uprawnieni

- 1) dzieci, młodzież, osoby dorosłe,
- 2) przewodnicy towarzyszący w podróży osobom wymienionym w pkt. 1.

2. Zakres ważności

Ulgę stosuje się w klasie 1 i 2 pociągów „W+”, „M+”, Ex, IC, EC, przewidzianych w rozkładzie jazdy,

w dowolnych relacjach, z wyłączeniem terminu określonego w § 40 ust. 3.

3. Warunki stosowania i opłaty

- 1) dla grup zorganizowanych przez biura podróży, zakłady pracy, parafie, zrzeszenia, placówki opiekuńcze itp., złożonych co najmniej z 10 osób, nie wliczając przewodników, stosuje się ulgę 50% od opłat za bilety na przejazd oraz od opłat za bilety dodatkowe na miejsca do leżenia – w wagonie z pościelą i obsługą konwojenta;
- 2) opłaty pobiera się za rzeczywistą liczbę uczestników grupy, najmniej jednak za 10 osób;
- 3) na każdych 10 uczestników grupy, płacących za bilet z ulgą 50% – jeden przewodnik korzysta z bezpłatnego przejazdu. Jeżeli liczba przewodników jest większa – stosuje się wobec nich ulgę 50%;
- 4) ulgę stosuje się na podstawie „Karty przejazdu grupy” (wzór nr 35), którą wydaje się bezpłatnie. Wniosek o jej wydanie należy złożyć w jednym z punktów wyznaczonych przez „PKP Intercity”, co najmniej na 7 dni przed zamierzonym wyjazdem. Wniosek złożony w terminie późniejszym może być zrealizowany, o ile zezwoli na to możliwości eksploatacyjne „PKP Intercity”. Wniosek powinien zawierać nazwę i adres organizatora, liczbę uczestników, relacje przejazdów, kategorie pociągów, klasę wagonu, imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę, jej adres i numer dowodu osobistego;
- 5) na podstawie „Karty przejazdu grupy” wyznaczona kasa biletowa wydaje bilety zbiorowe z zastosowaniem ulgi – tylko w terminach, relacjach i pociągach w niej wskazanych. W pociągu osoba odpowiedzialna za grupę – oprócz biletu zbiorowego na przejazd w danej relacji – powinna okazać „Kartę przejazdu grupy”, która poświadcza uprawnienie do ulgowego przejazdu;
- 6) dla każdego uczestnika przejazdu grupowego (w tym dla przewodników) – w zależności od kategorii pociągu, w którym grupa zamierza podróżować – należy wykupić odpowiednio:
 - a) bilet dodatkowy na miejsce do siedzenia w pociągu „M+”, albo
 - b) dopłatę za przejazd w pociągu Ex, IC, EC, albo
 - c) bilet dodatkowy na miejsce sypialne/do leżenia, z zastrzeżeniem postanowień § 9 ust. 1 pkt 2.

4. Zmiana umowy przewozu

Przejście do innej klasy, do pociągu innej kategorii, przejazd poza stację przeznaczenia, inną drogą oraz przejście do pociągu/wagonu innego przewoźnika – nie jest dozwolone.